

СОГЛАСОВАНО

заместитель директора по УВР

Захарова Ю.С. 

«10» сент. 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

Директор МАОУ «СОШ 76»

Вдовина С.Л. 

«10» сент. 2024 года



План работы ШМО учителей начальных классов на 2024-2025 учебный год

Методическая тема школы: «Повышение эффективности образовательной деятельности через применения современных подходов, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя».

Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся, повышение престижа ОУ.

Задачи:

1. Создать условия для повышения качества образования, успешного освоения учебных программ обучающимися с разными образовательными потребностями, в соответствии с законом «Об образовании», требованиями ФООП, ФАОП, ФГОС;
2. Продолжить использование в образовательном процессе технологии «Обязательный образовательный минимум» 1-9 классы, «Обязательный образовательный углубленный уровень» 1-7 математические классы, 1-9 лингвистические. Скорректировать банк диагностических материалов по русскому языку, математике, английскому языку на 2 и 3 уровне обучения;
3. Формировать единое образовательное пространство урочной и внеурочной деятельности (с учётом направленности класса);
4. Продолжить работу с одарёнными детьми в ШОЦ «Вундеркинд»;
5. Создать специальные условия для подготовки обучающихся к ВсОШ по всем предметам учебного плана через организацию курсов ВД;
6. Совершенствовать профессиональный уровень и педагогическое мастерство педагогов.
7. Организовать наставничество. Школу молодого учителя.
8. Обеспечить организационную, педагогическую и содержательную поддержку экспериментальной и инновационной деятельности педагогов.
9. Создать условия для удовлетворения образовательных потребностей обучающихся и социального заказа их родителей (расширение сетевого взаимодействия с ОУ города, организация дополнительных платных образовательных услуг).

Тематические педагогические образовательные события:

1. Педагогический совет (итоги организации учебно-воспитательного процесса по четвертям)

2. Единый методический день:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических и информационных технологий, практик в условиях реализации ФООП, ФАОП, обновленных ФГОС», ответственные заместители директора, руководители МО, руководители ЭПП (в течение года).

Приоритетные направления работы школы в 2024-2025 учебном году

1. Реализация в соответствии с обновленными ФГОС ООП НОО/ООО/СОО (1-11 класс);

2. Изменение системы оценивания образовательных результатов: личностных, метапредметных и предметных, в соответствии с Положением «О ВСОКО»;
3. Углублённое изучение иностранного языка в лингвистических классах;
4. Углублённое изучение математики в математических классах;
5. Углублённое изучение предметов естественно-научной направленности в 1, 2 Б классах;
6. Разработка и реализация программ внеурочной деятельности в рамках обновленных ФГОС (с учётом направления класса, при подготовке в ВСОШ по всем предметам учебного плана);
7. Реализация мероприятий;
5. Организация работы с одаренными детьми;
6. Организация и проведение ВСОШ;
7. Совершенствование профессиональной компетенции педагогов;
8. Наставничество;
9. Участие в профессиональных конкурсах;
10. Обязательное участие обучающихся школы в образовательных событиях школы: «Литературная снежинка», «Портфолио». Каждый класс!

План методической работы на 2024-2025 гг.

1. Работа с педагогическими кадрами

1.1. Повышение квалификации

Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности в условия введения обновленных ФГОС.

1.1.1. Курсовая переподготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Анализ кадрового состава, соотношение кадрового состава по стажу, категории.	август	Зам. директора по МР	Перспективный план курсовой подготовки
2	Составление плана прохождения КПК	август - сентябрь	Зам. директора по МР	-
3	Формирование заявок на прохождение КПК в ТОИПКРО, ОГБУ РЦРО, ТГУ, ТГПУ, МАО ЗАТО Северск «РЦО», НИЯУ МИФИ	в течение года	Зам. директора по МР	Организованное прохождение КПК
4	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения КПК	декабрь, май	Зам. директора по МР	Аналитическая справка

1.1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2024 – 2025 учебном году	июнь-август	зам. директора по МР	Формирование списка аттестуемых пед. работников
2	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	в течение года	зам. директора по МР	Составление заявлений
3	Консультации для аттестующихся педагогов		зам. директора по МР	Формирование портфолио педагога,

	«Анализ собственной педагогической деятельности»	в течение года	МР	заполнение аттестационных таблиц
4	Оформление раздела аттестации на сайте школы	сентябрь	зам. директора по МР	Систематизация материалов к аттестации
5	Проведение открытых уроков, мероприятий, представление собственного опыта работы учителями, аттестуемыми на соответствие занимаемой должности	Согласно графику аттестации на соответствие занимаемой должности	зам. директора по МР., руководители ШМО	Аттестация педагогических работников на соответствие занимаемой должности
6	Написание представлений на педагогических работников. аттестующихся на соответствие занимаемой должности, по отраслевому соглашению.	Согласно графику аттестации на соответствие занимаемой должности	Зам. директора по УВР, МР	
7	Составление аналитических отчетов по итогам прохождения аттестации	в течение года	зам. директора по МР	Аналитическая справка

1.1.3. Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта

Цель: обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

1	Оформление на сайте школы страницы «Методический кейс»	в течение года	ответственный за работу с сайтом, руководители ШМО	Банк методических продуктов
2	Проведение предметных методических недель.	в течение года	руководители ШМО	Рекомендации для внедрения и использования передового опыта
3	Взаимопосещение уроков внутри МО : критериальное оценивание и самооценивание, технологическая карта урока по ФГОС.	в течение года	зам. директора по УВР, МР, ВР, Руководители ШМО	
4	Посещение конференций, научно – методических семинаров различного уровня	в течение года	педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагогов

1.1.4. Предметная декада (2024 – 2025 уч. г.)

Цель: повышение мотивации обучающихся к предмету, развитие творческого потенциала педагогов.

1	Предметная неделя	октябрь	Руководители ШМО педагоги	Активизация познавательных интересов обучающихся. Развитие творческого потенциала учителя
---	-------------------	---------	---------------------------	---

1.1.5. Мониторинг «Профессиональная компетентность педагогов»

Цель: выявить уровень профессиональной компетентности педагога

1	Мониторинг «Выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе».	октябрь	Зам. директора по МР Руководители ШМО	Выявление затруднений
2	Мониторинг «Достижения педагогов и учащихся». Создание на этой основе электронного портфолио организации и галереи лучших педагогов.	май	Зам. директора по МР	Электронное портфолио ОО. Галерея лучших педагогов ОО.

1.1.6. Работа с методическими объединениями и творческими группами педагогов

Цель: совершенствование методического обеспечения учебно – воспитательного процесса

1	Методический совет	в течение года	Зам. директора по МР	Системное решение задач методической работы
2	Составление планов работы ШМО в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	сентябрь	Руководители ШМО	Годовые планы работы ШМО
3	Карта оценочных процедур. График оценочных процедур. Реализация технологии «Обязательный образовательный минимум». Мониторинг освоения ООП НОО, ООО, СОО в соответствии с результатами ВПР, ЕГЭ, ОГЭ	в течение года	Руководители ШМО	Диагностический пакет документов

1.1.7. Школа молодого учителя.

Цель: оказание методической помощи молодому специалисту

1	Консультация по составлению учебной документации: рабочие программы по предмету, поурочное планирование, технологическая карта урока, самоанализ урока, заполнение журнала, составление плана воспитательной работы	август - сентябрь	Зам. директора по УВР, МР, ВР. Наставники	Правильность оформления школьной документации
2	Организация наставничества. Выбор темы по самообразованию. Методический всеобуч: «Индивидуализация и дифференциация обучения –	сентябрь - октябрь	Зам. директора по УВР, педагог -	Практические рекомендации по планированию, предъявлению информации, диагностированию и

	основные направления современного образования»		наставник	контролю учебной деятельности
3	Посещение уроков молодыми специалистами у наставника и коллег школы	в течение года	педагоги	Становление профессионального мастерства
4	Изучение нормативно – правовых документов (Устав школы, профессиональный стандарт педагога, аттестация педагогических работников)	ноябрь	Зам. директора по УВР, МР, ВР	Грамотное, логичное, последовательное планирование педагогической деятельности молодого специалиста
5	Методический всеобуч: «Оценивание образовательных результатов»	декабрь	Зам. директора по УВР, МР	Оказание методической помощи
6	Методический всеобуч: «Использование ЭОС в преподавании предмета»	январь	Зам. директора по УВР, МР	Оказание методической помощи
7	Выявление профессиональных затруднений учителя.	февраль, май	Зам. директора по УВР, МР, ВР	Оказание методической помощи
8	Методический всеобуч:	март	Зам. директора по УВР, МР, ВР, руководители ШМО	Оказание методической помощи
9	Открытые уроки молодых учителей, творческий отчет	апрель	Зам. директора по УВР, МР, педагог - наставник	Выявление проблем, трудностей в работе молодых учителей, составление плана работы с молодыми педагогами на 2022-2023 учебный год

1.1.8. Внедрение обновленных ФГОС (1-11 класс).

Цель: профессиональное развитие и совершенствование уровня проф. мастерства педагогов

1	Разработка программ учебных предметов, внеурочной деятельности.	август-сентябрь	Зам. директора по УВР, МР, ВР, педагоги	Оказание методической помощи
2	Работа творческих групп педагогов по вопросам введения обновленных ФГОС	в течение года	Зам. директора по МР, творческие группы педагогов	оказание методической помощи
3	Разработка педагогических проектов, направленных на формирование нового качества образования и представление на ШМО, МС, педагогических советах	в течение года	педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагогов
4	Создание электронного банка программ, УМК, обеспечивающих переход на обновленные ФГОС в основной школе, и представление их на сайте	в течение года	педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагогов

	учреждения.			
2. Информатизация образовательного процесса				
Цель: расширение информационного пространства, использование информационных технологий в учебно - воспитательном процессе.				
1	Повышение компетентности педагогов в применении ИКТ	в течение года	Зам. директора по УВР, учитель информатики	Дистанционное обучение педагогов с использованием Интернет - ресурсов
2	Организация работы по обновлению школьного сайта	в течение года	Администратор сайта	Расширение информационного пространства
3	Организация работы по внедрению электронного документооборота, в рамках реализации плана региональной проектно-внедренческой площадки на базе школы.	в течение года	Зам. директора по УВР, педагоги	Расширение информационного пространства
4	Совершенствование образовательного процесса на основе использования ресурсов и возможностей АИС «Сетевой город. Образование».	в течение года	Зам. директора по УВР, педагоги	Расширение информационного пространства
5	Публикации из опыта работы на сайтах учительских сообществ, в печатных изданиях	в течение года	педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагогов
6	Создание и развитие персональных страниц учителей-предметников на сайте школы и в сети Интернет	в течение года	педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагогов
7	Пополнение «Банка данных педагогического опыта: -публикации, открытые уроки, мастер-классы.	в течение года	педагоги	Повышение профессионализма педагогов
8	Организация работы педагогов с использованием платформы РЭШ.	май - июнь	Зам. директора по МР, руководители ШМО, педагоги	Повышение профессионализма педагогов
3. Работа с «одаренными» обучающимися				
Цель: сопровождение одаренных обучающихся и создание условий, способствующих развитию одаренности.				
1	Формирование «Банка данных талантливых и высоко мотивированных обучающихся» в школьном олимпиадном центре «Вундеркинд»	сентябрь - октябрь	Руководители ШМО, учителя - предметники	Выявление одаренных обучающихся
2	Утверждение плана работы с одаренными детьми, РП	сентябрь - октябрь	Руководители ШМО, педагоги	Организация эффективной работы с

	ВД по подготовке к ВсОШ			одаренными обучающимися
3	Выявление эффективных технологии работы с одаренными детьми на уроках и во внеурочной деятельности	октябрь	педагоги	Организация эффективной работы с одаренными обучающимися
4	Прием заявок на участие в школьном туре Всероссийской олимпиады школьников по литературе (в рамках года литературы), ВсОШ (предметной)	сентябрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Согласия на участие обучающихся во ВсОШ и обработку персональных данных
5	Участие обучающихся в образовательных событиях различного уровня	в течение года	Руководители ШМО, учителя - предметники	Выявление и поддержка талантливых детей
6	Выступление обучающихся на муниципальных, региональных и межрегиональных научных конференциях (очные защиты)	в течение года	Руководители ШМО, учителя - предметники	Выявление и поддержка талантливых детей
7	Проведение ежемесячного электронного мониторинга уровня творческих достижений учащихся.	ежемесячно	Зам. директора по МР, руководители ШМО	Мониторинг участия обучающихся
8	Проведение интеллектуальных марафонов, олимпиад, игр в рамках предметных недель	по плану	Руководители ШМО	Выявление и поддержка талантливых детей

План работы ШМО учителей начальных классов

№ п/п	Основные направления работы	I четверть		II четверть	
		сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
1	Заседания МО	1. Утверждение плана работы МО на 2024-2025 учебный год. 2. Оценка программно-методического обеспечения в начальных классах. 3. Утверждение тем самообразования и исследовательских и педагогических проектов. 4. Рассмотрение и утверждение рабочих программ на 2024-2025 учебный год по учебным предметам, ВУД. 5. План реализации подготовки к ВПР 4ые классы 6. Обсуждение заданий обязательного образовательного минимума 7. Утверждение входных контрольных работ по математике и русскому языку (2-4 классы)	<u>Межсекционная работа:</u> 1. Обсуждение тем по проектной деятельности 2. Совершенствование методов педагогического диагностирования учащихся 3. Организация адаптационного периода в первых классах 4. Организация учебного процесса, способствующего сохранению здоровья учащихся 5. Работа по обеспечению преемственности между I и II ступенями обучения. Посещение уроков в 5-х классах	Анализ стартовых контрольных работ по математике, русскому языку. Анализ административных контрольных работ по предметам за 1 четверть. Наставничество. Изменения в Положении о промежуточной аттестации. Предметная неделя в начальной школе в 2024-2025 уч. году Контроль качества образования детей с ОВЗ. Организация работы с неуспевающими и слабоуспевающим и учениками.	<u>Межсекционная работа:</u> 1. Подведение итогов работы в 1 полугодии, проверка выполнения учебных программ; 2. Отчет по темам самообразования, корректировка КТП
2	Аттестация	1. Работа учителей в межаттестационный период по совершенствованию педагогического мастерства через взаимопосещение уроков, подготовку открытых мероприятий.			
3	Выполнение стандарта образования	1. Стартовый контроль. Административные к/р по математике и русскому языку (2-4 классы) Отв. Гильдеева Н.И. 2. Мониторинг УУД (1-4 классы)		1. Серединный контроль. Административные к/р по математике и русскому языку (2-4 классы) Отв. Заскалкина Н.С. 2. Мониторинг УУД (1-4 классы)	
3	Работа с обучающимися, имеющими низкую и высокую мотивацию к обучению	Изучение образовательного заказа учащихся и родителей на платные услуги, факультативы, курсы по выбору и организация работы по открытию платных курсов, кружков и факультативов. Подготовка уч-ся с высокой мотивацией к учебно-познавательной деятельности (конкурсы, олимпиады). Составление индивидуальных программ и графиков занятий		1. На уроках 2. Кружки ДО (по расписанию) 3. Инд. занятия (по необходимости) 4. Участие в Международной конкурсной игре по русскому языку «Русский медвежонок» (ноябрь), учителя 2-х-4-х классов.	
4	Самообразование	Составление графика реализации тем по		Работа	Отчет о работе

	ие	самообразованию.	по темам самообра зования.	по темам самообра зования.	по темам самообразован ия (на заседании МО)
5	Работа по совершенствованию базы кабинета	Пополнение кабинетов учебно-методической литературой, наглядными пособиями, раздаточным материалом, разработка электронных пособий к УМК			
6	Внеклассная работа по предмету	Подготовка учащихся к конкурсам и олимпиадам на занятиях кружков ВУД (по расписанию)			
7	Участие в методической неделе, конференциях, семинарах, круглых столах, педагогических чтениях	Декада «Первоклассник - 2024» (Муниципалитет) Предметная неделя в начальной школе (ноябрь) По плану РЦО			
8	Работа со школьной документацией. Использование электронного документооборота	Работа с программными документами в области образования. Работа с научно-методической литературой. Информирование педагогов и учащихся о различных образовательных событиях. Обновление личных страниц педагогов, добавление на них информации об участии в конкурсах, о наградах и званиях, о публикациях, о разрабатываемых проектах и осуществляемых исследованиях, об используемых программах и технологиях.			

№ п/п	Основные направления работы	III четверть		IV четверть
		январь-февраль	март	апрель-май
1.	Заседание МО	1. Повышение уровня смыслового чтения учащихся начальной школы с помощью интерактивных сервисов". Отв. Рубцова О.М.	Проблемы организации и проведения внеурочной работы по математике в соответствии с требованиями ФГОС ООО, Отв. Шалаева О.Н.; Развитие познавательной деятельности в коммуникативно – языковом поле как средство повышения уровня ОУУН учащихся. Отв. Губина Н.С.; Итоги успеваемости за 3 четверть. Отв. Заскалкина Н.С.	Подведение итогов работы: * Итоги учебно-воспитательной работы за IV учебную четверть * Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. * Анализ итоговых контрольных работ за курс начальной школы * Итоги мониторинга уровня сформированности УУД младших школьников (по классам). * Выполнение учебных программ * Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2024-2025 учебный год. * Обсуждение плана работы и задач МО на 2025 - 2026 уч. год.
2	Повышение квалификации учителей	- Участие в методических неделях, конференциях, семинарах, круглых столах, педагогических чтениях в школах города, области (по календарю образовательных событий) - Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом, повышения педагогического мастерства		
3	Аттестация учителей	Работа учителей в межаттестационный период по совершенствованию педагогического мастерства через взаимопосещение уроков, подготовку открытых мероприятий.		
4	Выполнение стандарта образования	Контрольные работы по математике и русскому языку за 3 четверть. Отв. учителя 2-4 классов	ВПР (матем., русский язык, окр. мир)-4-е классы	1.Итоговый контроль. Административные к/р по математике и русскому языку (2-4 классы) 2.Мониторинг УУД (1-4 классы)
5.	Работа по пед.системам (с учащимися с разной мотивацией к обучению)	1.На уроках 2.Кружки ВУД (по расписанию) 3.Инд.занятия (по необходимости) Отв. Заскалкина Н.С., учителя 1-4-х классов.	Участие в Международной конкурс - игре по математике «Кенгуру». Отв. Заскалкина Н.С., учителя 2-4 классов.	1.На уроках 2.Кружки ВУД (по расписанию) 3.Инд.занятия (по необходимости)
6	Самообразование	Работа по темам самообразования, участие в научно-исследовательской деятельности МАОУ «СОШ № 76»		
7	Работа по совершенствованию базы кабинета	Пополнение кабинетов учебно-методической литературой, наглядными пособиями, раздаточным материалом, разработка электронных пособий к УМК		
8	Внеклассная работа по предмету	Подготовка учащихся к конкурсам и олимпиадам на занятиях кружков ВУД (по расписанию)		

9	Работа со школьной документацией	Работа с программными документами в области образования. Работа с научно-методической литературой. Информирование педагогов и учащихся о различных образовательных событиях. Обновление личных страниц педагогов, добавление на них информации об участии в конкурсах, о наградах и званиях, о публикациях, о разрабатываемых проектах и осуществляемых исследованиях, об используемых программах и технологиях.

Состав МО учителей начальных классов:

№ п/п	Ф.И.О. учителя	Класс	Место учёбы, год окончания учебного заведения	Стаж работы
1.	Мешкова Светлана Сергеевна	2А	ТГПИ, 1995; ТГПУ, 2001	32год
2.	Бахарева Анастасия Андреевна	2Б	ТГПК, 2021	3 года
3.	Атаханова Алина Александровна	2Л	ТГПУ, 2021г.	3 года
4.	Троицкая Светлана Александровна	3А	ФГАОУ ВО «НИ ТГУ», 2017	7 лет
5.	Заскалкина Надежда Сергеевна	3Л	ТГПК, 2006 г.	17 лет
6.	Думнова Ирина Анатольевна	4А	ТГПИ, 1990 ТГПУ, 2014	34года
7.	Рубцова Ольга Михайловна	4Б	ТГПУ, 2002	26 лет
8.	Гильдеева Наталья Ильинична	4Л	ТПУ, 1991г.	32год
9.	Шалаева Оксана Николаевна	1А	ТГПУ, 2006 г	33года
10.	Губина Наталья Сергеевна	1Л	ТГПУ, 2008г.	31год

Соотношение кадрового состава в зависимости от квалификационной категории

Высшая категория	1 категория	Соответствие	Без категории
5 чел.	2 чел.	1 чел.	2 чел.
Думнова И.А. Мешкова С.С. Шалаева О.Н. Заскалкина Н.С. Губина Н.С.	Рубцова О.М. Гильдеева Н.И.	Атаханова А.А.	Троицкая С.А. Бахарева А.А.

Соотношение кадрового состава в зависимости от стажа работы

Стаж до 3-х лет	Стаж до 10 лет	Стаж свыше 10 лет	Стаж свыше 30 лет
3	0	4	3
Атаханова А.А. Троицкая С.А. Бахарева А.А.		Шалаева О.Н. Губина Н.С. Рубцова О.М. Заскалкина Н.С.	Думнова И.А. Мешкова С.С. Гильдеева Н.И.

Повышение методического мастерства

ФИО педагога	Тема самообразования	Методический продукт	Формат и форма представления на едином методическом дне
Мешкова Светлана Сергеевна	Формирование читательской грамотности младших школьников в урочной и внеурочной деятельности.	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО
Атаханова Анастасия Андреевна	Организация групповой работы в соответствии с требованиями обновленных	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО

	ФГОС.		Всероссийский семинар
Троицкая Светлана Александровна	Методы и приемы смыслового чтения при работе с текстом	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО
Бахарева Анастасия Андреевна	Методы и приемы смыслового чтения при работе с текстом	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО
Думнова Ирина Анатольевна	Изучение в цифровых платформах систему онлайн тренингов, направленных на формирование и оценивание функциональной грамотности 2022 – 2024г.	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО Всероссийский семинар
Гильдеева Наталья Ильинична	Методы и приемы смыслового чтения при работе с текстом	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО
Рубцова Ольга Михайловна	Формирование читательской грамотности младших школьников в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО
Шалаева Оксана Николаевна	Образовательные технологии и их применение для конструирования уроков в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО
Губина Наталья Сергеевна	Развитие познавательной деятельности коммуникативно-языковом поле, как средство повышения уровня ОУУН учащихся, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО Всероссийский семинар
Заскалкина Надежда Сергеевна	Игровая деятельность, как ведущая роль у младших школьников.	Обобщение опыта Открытое мероприятие	На совещании ШМО Всероссийский семинар

УМК, внеурочная деятельность


№п/п	Ф.И.О. учителя	Класс, кол-во человек	УМК	Курсы Внеурочной деятельности
1.	Мешкова Светлана Сергеевна	2А, 28 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура - Математика, логика, информатика - Финансовая грамотность - Мир профессий - Вундеркинд

				- Финансовая грамотность
2.	Атаханова Анастасия Андреевна	2Б 19чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура - Функциональная грамотность - Хочу быть здоровым - Формирование культуры и безопасного образа жизни - Мир профессий - Учусь учиться
3.	Бахарева Анастасия Андреевна	2Л 18 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура - Функциональная грамотность - Хочу быть здоровым - Формирование культуры и безопасного образа жизни - Мир профессий - Учусь учиться
4.	Троицкая Светлана Александровна	3А 21 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура - Функциональная грамотность - Хочу быть здоровым - Формирование культуры и безопасного образа жизни - Мир профессий - Учусь учиться
5.	Заскалкина Надежда Сергеевна	3Л, 23 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура - Функциональная грамотность - Хочу быть здоровым - Формирование культуры и безопасного образа жизни - Мир профессий - Учусь учиться
6.	Думнова Ирина Анатольевна	4А, 26 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура
7.	Гильдеева Наталья Ильинична	4Л, 22 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура - Грамотный читатель - Занимательная математика - Тропинка к профессии - Функциональная грамотность
8.	Рубцова Ольга Михайловна	4Б, 20 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура
9.	Шалаева Оксана Николаевна	1А, 18 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура
10.	Губина Наталья Сергеевна	1Л, 23 чел.	«Школа России»	- Разговоры о важном - Физическая культура - Функциональная грамотность

УМК («Школа России» у всей начальной школы)
--

1 классы	Предметы	Авторы учебников
	Обучение грамоте	В.Г.Горецкий
	Русский язык	В.П.Канакина, В.Г.Горецкий
	Литературное чтение	Л.Ф.Климанова
	Математика	М.И.Моро
	Окружающий мир	А.А.Плешаков
	Технология	Е.А.Лутцева
	ИЗО	Б.Н.Немецкий
	Физическая культура	В.И.Лях
2 классы	Русский язык	В.П.Канакина
	Литературное чтение	Л.Ф.Климанова
	Математика	М.И.Моро
	Окружающий мир	А.А.Плешаков
	Технология	Е.А.Лутцева
	ИЗО	Коротеева Е.И. / Под ред. Неменского Б.М.
	Физическая культура	В.И.Лях
3 классы	Русский язык	В.П.Канакина
	Литературное чтение	Л.Ф.Климанова
	Математика	М.И.Моро
	Окружающий мир	А.А.Плешаков
	Е.А.Лутцева	Е.А.Лутцева
	ИЗО	Коротеева Е.И. / Под ред. Неменского Б.М.
	Физическая культура	В.И.Лях
4 классы	Русский язык	В.П.Канакина
	Литературное чтение	Л.Ф.Климанова
	Математика	М.И.Моро
	Окружающий мир	А.А.Плешаков
	Технология	Е.А.Лутцева
	ИЗО	Б.Н.Немецкий
	Физическая культура	В.И.Лях

Руководитель ШМО



Заскалкина Н.С.